



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
COMUNA SÎNDOMIC
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA Nr. 57. / 2016
privind aprobarea participării comunei Sândomic, în calitate de
membru la constituirea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară
„Hășmașul Mare”

Consiliul Local al comunei Sândomic întrunit în ședință de lucru la data de 29 noiembrie 2016 ;

Având în vedere; :

- Expunerea de motive a Primarului comunei Sândomic și a proiectului de Hotărâre;

- Raportul de specialitate a compartimentului Relații cu publicul

- Luând în considerare avizul favorabil al Comisiei juridice, disciplină, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertății cetățenilor, administrația publică, al Consiliului Local Sîndomic;

- prevederile Ordonanței nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, ale

- art 35 alin. 3, 4 și 6 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

- art. 11-13 și art. 92 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare

- Hotărârii Guvernului nr.855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice,

- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică ;

În temeiul prevederilor art. 91 alineatul (1) lit. „e” coroborat cu alin. (6), lit. c) și articolul 97 alineatul (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se aprobă participarea comunei Sândomic prin Consiliul Local Sândomic în calitate de asociat - membru fondator, la constituirea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ **Hășmașul Mare**”, ce urmează a se înființa la nivelul județului Harghita.

(2) Se aprobă proiectul Actului Constitutiv și proiectul Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Hășmașul Mare” potrivit Anexelor 1-2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă ca sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „**Hășmașul Mare**”, să fie în localitatea orașul Bălan, str. 1 decembrie, nr. 25, jud. Harghita. în vederea desfășurării activității acesteia.

Art.3. Se mandatează domnul Karda Róbert, Primar al comunei Sândominic, cetățean român, domiciliat în Sândominic, nr. 1717, posesor C.I. seria HR. Nr. 336043 cu semnarea Actului constitutiv și Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Hășmașul Mare”, în formă autenticată, să îndeplinească procedurile prevăzute conform legii .

Art.4. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează domnului Karda Róbert, Primar, comunei Sândominic.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică, Instituției Prefectului județului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Hășmașul Mare” și primarului comunei Sândominic.

Președinte de ședință
Máthé Zsolt



Contrasemnează,
Secretar Kedves Atilla



Nr. 57 ./2016

Adoptată în ședința din data de **29 noiembrie 2016**
cu un număr de 12 voturi din numărul total de 15 consilieri present din 15 consilier în funcții

- PROIECT -

**STATUTUL
ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA
HĂȘMAȘUL MARE**

Capitolul 1.

Datele de identificare, voința de asociere, scopul și obiectivele asociației

Art. 1 Datele de identificare ale membrilor fondatori:

1. **Orașul Bălan**, prin Consiliul Local al orașului Bălan, cu sediul în orașul Bălan, str. 1 decembrie nr. 25, jud. Harghita, cod postal 535200, cod fiscal 4367612, reprezentat de d-l Ioșiban Gheorghe, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Bălan nr. din
2. **Comuna Ciceu**, prin Consiliul Local al comunei Ciceu, cu sediul în comuna Ciceu str. Principală nr. 651, jud. Harghita, cod poștal 537297, cod fiscal: 16367667, reprezentat de d-l Peter Lukacs, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Ciceu nr. din
3. **Comuna Mădăras**, prin Consiliul Local al comunei Mădăras, cu sediul în comuna Mădăras, str. Principală nr. 193, jud. Harghita, cod poștal: 537071, cod fiscal: 14596092, reprezentat de d-l BiroLaszlo, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Madaras nr. din
4. **Comuna Danesti** prin Consiliul Local al comunei Dănești, cu sediul în comuna dănești, str. Principală nr. 781, jud. Harghita, cod poștal 537070, cod fiscal 4246157, reprezentat de d-l BőjteCsongor-Ernő, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Dănești nr. din
5. **Comuna Cârta**, prin Consiliul local al comunei Cârta, cu sediul în comuna Cârta, str Principală nr. 159, jud. Harghita, cod poștal: 537035, cod fiscal 4246122, reprezentat de d-l Gabor Tibor, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Cârta nr. din
6. **Comuna Tomești**, prin Consiliul local al comunei Tomești, cu sediul în comuna Tomești, str. Principală nr. 683, jud. Harghita, cod poștal: 537037, cod fiscal 15865574, reprezentat de d-l Kedves Róbert, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Tomești nr. din
7. **Comuna Sândominic**, prin Consiliul local al comunei Sândominic, cu sediul în comuna Sândominic, str Principală nr 507, jud. Harghita, cod poștal: 537275, cod fiscal: 4245879, reprezentat de d-l Karda Róbert, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Sândominic nr. din
8. **Comuna Mihăileni**, prin Consiliul Local al comunei Mihăileni, cu sediul în comuna Mihăileni, str. Principală nr. 288/A, jud. Harghita, cod poștal 537200, cod fiscal: 4246254, reprezentat de d-l Izsák Lóránt, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Mihăileni, nr. din
9. **Comuna Leliceni**, prin Consiliul Local al comunei Leliceni, cu sediul în comuna Leliceni, str. Principală nr. 10, jud. Harghita, cod postal 537268, cod fiscal: 16363525, reprezentat de d-l Keresztes Balázs, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliul Local Leliceni, nr. din
10. **Comuna Păuleni Ciuc**, prin Consiliul Local al comunei Păuleni Ciuc, cu sediul în comuna Păuleni, str. Principală nr. 76, jud. Harghita, cod postal 537230, cod fiscal: 4246262, reprezentat de d-l Ferencz Csaba, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Păuleni Ciuc, nr. din
11. **Comuna Siculeni** prin Consiliul Local al comunei Siculeni, cu sediul în comuna Siculeni, str. Principală nr. 10, jud. Harghita, cod poștal 537230, cod fiscal: 4246262, reprezentat de d-l Ferencz Csaba, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Siculeni, nr. din

Csaba, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. din

12. Comuna Racu, prin Consiliul Local al comunei Racu., cu sediul în comuna Racu str. Sat Racu nr. 232 jud. Harghita, cod poștal 537298, cod fiscal: 16373057, reprezentat de d-l Csaszar Attila, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Racu nr. din

Ne exprimăm **voința** de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, și a Legii nr.151/1998 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Hășmașul Mare, persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art.3 din prezentul statut.

Art. 2 Scopul și obiectivele asociației

- (1) Asociația se constituie în scopul realizării în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal, microregional ori al furnizării în comun al unor servicii publice conform Art. 11. din Legea 215/2001 cu modificările și completările ulterioare
- (2) Scopul secundar al asociației este implementarea și dezvoltarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate sprijinii eficienței energetice și utilizarea energiei regenerabile în infrastructura publică, inclusiv creșterea eficienței energetice în clădirile rezidențiale și sistemele de iluminat public.
- (3) Obiectivul general al Asociației este cooperarea unităților administrativ-teritoriale care o compun, în scopul de a înființa, finanța, exploata, monitoriza și controla serviciul public de iluminat, precum și crearea, modernizarea și/sau dezvoltarea sistemului public de iluminat.
- (4) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciilor, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul poluatorul plătește, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului înconjurător, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciilor.

Art.3 Obiectivele Asociației pentru realizarea scopului:

- sprijinirea dezvoltării economico - sociale a zonei delimitate de unitățile administrativ teritoriale asociate;
- identificarea căilor și mijloacelor de îmbunătățire a infrastructurii administrației publice locale;
- valorificarea potențialului economic local și identificarea unor surse de finanțare interne și externe;
- sprijinirea dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii;
- stimularea și atragerea capitalului străin;
- promovarea imaginii și potențialului de dezvoltare ale zonei ;
- orice alte activități care conduc la dezvoltarea economică, socială și culturală și care au ca scop final creșterea calității vieții;
- protejarea și dezvoltarea patrimoniului cultural;
- protejarea și valorificarea mediului natural;
- dezvoltarea turismului în zonă;
- realizarea de parteneriate cu alte entități juridice publice și private în scopul atingerii obiectivelor asociației;
- implementarea monitorizării calitatii

Art.4 Asociația are următoarele atribuții:

- a. stimulează și sprijină desfășurarea activităților de promovare;
- b. asigură cadrul specific necesar stabilirii de contacte între parteneri români și între parteneri români și străini;
- c. promovează și accesează programele de finanțare naționale și internaționale în vederea implementării proiectelor în domeniile economic, social, cultural sau alte proiecte de interes public comun pentru asociați;
- d. contribuie la desfășurarea activităților specifice domeniului de activitate în scopul realizării obiectivelor Asociației;
- e. Înfiiințeaza, organizeaza, coordoneaza, gestioneaza, monitorizeaza și controleaza furnizarea serviciului de iluminat public.
- f. Atribuie unuia sau mai multor operatori în baza unui contract de delegare a gestiunii, administrarea și exploatarea sistemului public de iluminat, cât și pregătirea, finanțarea și realizarea proiectelor de investiții publice.

Art.5 Activitățile principale ale Asociației:

- elaborarea, menținerea și implementarea unui concept strategic coerent de dezvoltare durabilă a zonei;
- dezvoltarea de proiecte și programe proprii și în regim de parteneriat cu alte persoane fizice și juridice din țară și străinătate, pentru dezvoltarea zonei;
- elaborarea de documentații tehnico-economice pentru atragerea de fonduri nerambursabile în vederea dezvoltării zonei, luând în considerare toate obiectivele specifice precizate;
- promovarea strategiei de dezvoltare economică a zonei;
- atragerea de investiții directe pentru zona, atât din categoria celor străine, cât și a celor autohtone;
- alte activități relevante pentru dezvoltarea zonei;
- orice alte activități care vizează generarea resurselor proprii de funcționare;
- accesarea unor programe cu finanțare nerambursabilă în scopul îmbunătățirii și dezvoltării infrastructurii de transport, telecomunicații și dezvoltarea unor programe de eficiență energetică în cadrul unităților administrativ-teritoriale care compun asociația și a întregii zone;
- dezvoltarea, modernizarea și îmbunătățirea serviciilor publice;
- dezvoltarea turismului în zona administrativă delimitată de unitățile asociate;
- dezvoltarea resurselor umane, creșterea ratei de ocupare și combaterea excluziunii sociale și a dezechilibrelor sociale;
- elaborarea de strategii, programe, studii în scopul inventarierii problemelor sociale cu care se confruntă populația și diferitele categorii de cetățeni din zona asociațiilor;
- încurajarea și promovarea educației în rândul tinerilor și a altor categorii vulnerabile;
- sprijinirea sectorului de învățământ și dezvoltarea unor parteneriate în acest domeniu;
- sprijinirea sectorului de sănătate, dezvoltare unor parteneriate în acest sens;

Capitolul 2.

Denumirea, forma juridică, sediul, durata și patrimoniul

Art. 6 Denumirea asociației

Denumirea asociației este **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară HĂȘMAȘUL MARE** conform dovezii de disponibilitate a denumirii /22.11.2016 emisa de Ministerul Justiției, și se va identifica sub acest nume care va fi folosit în toate actele emise. Abreviat se va utiliza prescurtarea ADI – HM.

Art. 7 Forma juridică a asociației

Forma juridică a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară HĂȘMAȘUL MARE este de persoană juridică fără scop patrimonial, de drept privat și de utilitate publică, apolitică, constituită în vederea atingerii scopului și obiectivelor asociației.

Art. 9 Sediul asociației

Sediul asociației este în România, jud. Harghita, orașul Bălan, str. 1 decembrie, nr. 25.
Sediul asociației poate fi schimbat pe baza hotărârii adunării generale a asociațiilor, cu respectarea prevederilor legale în vigoare la data adoptării hotărârii respective.
Asociația poate constitui filiale ca structuri teritoriale având organe de conducere proprii și patrimoniu distinct de cel al asociației, poate iniția sau participa la constituirea de alte asociații, consorții și/sau societăți comerciale, atât în zonă, cât și în țară sau în străinătate, în funcție de necesitățile sale de funcționare.

Art. 10 Durata asociației

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară HĂȘMAȘUL MARE se constituie pe termen nelimitat, cu începere de la data înregistrării în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Capitolul III

Art. 11 Patrimoniul inițial al asociației

(1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de lei, constituit din contribuția în numerar și/sau în natură a asociațiilor, după cum urmează:

- Comuna Ciceu lei
- Comuna Mădăras, lei
- Comuna Danesti lei
- Comuna Cârta..... lei
- Comuna Tomești lei
- Comuna Sândominic lei
- Comuna Mihăileni lei
- Comuna Lelicieni lei
- Comuna Păuleni Ciuc lei
- Comuna Siculeni lei
- Comuna Racu lei

(3) Patrimoniul inițial al Asociației include și dreptul de folosință gratuită, pe termen limitat, a următoarelor bunuri aparținând domeniului public și/sau privat al asociațiilor, altele decât bunurile ce compun sistemele publice aferente Serviciului:

-(datele de identificare ale bunului)....., aparținând patrimoniului public/privat al(Se indică unitatea administrativ-teritorială.)....., conform Hotărârii Consiliului Județean/Local nr. /... .

(Se specifică bunurile care se dau în folosință gratuită Asociației, dacă sunt din domeniul public sau privat, local ori județean, termenul pentru care sunt date în folosință - dreptul de folosință nu poate fi acordat pentru o durată nedeterminată, conform art. 124 din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu indicarea hotărârii autorității deliberative a unității administrativ-teritoriale membre prin care se aprobă darea în folosință a acestora.)

Art. 12. Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a) contribuțiile asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) donații, sponsorizări sau legate;
- d) orice alte surse de venituri prevăzute în lege.

Art.14 Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

Capitolul IV. Asociații

Art.15 (1) Membrii Asociației sunt: membrii fondatori și membri.

(2) Membrii fondatori sunt persoanele juridice nominalizate în Actul Constitutiv și Statutul Asociației. Membrii fondatori pierd această calitate prin lichidarea sau dizolvarea Asociației, precum și prin excludere, la comiterea unor abateri statutare grave.

(3) Membrii sunt persoanele cărora Consiliul Director le-a avizat cererea de a deveni membri ai Asociației, doar după ce se va obține aprobarea Adunării Generale. Ei își asumă obligația de a sprijini Asociația în mod activ, precum și plata la zi a taxelor și cotizațiilor de membru, în cuantumul stabilit anual de către Adunarea Generală și la termenele prevăzute prin prevederile prezentului statut. Poate deveni membru al Asociației orice persoană fizică sau juridică, care cunoaște și respectă prevederile actelor de constituire și se declară de acord să sprijine material și moral Asociația.

Art.16 Retragerea sau excluderea din Asociație

(1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări. Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(3) Excluderea unui membru are loc la propunerea Consiliului Director, numai prin hotărârea Adunării Generale, în următoarele situații:

- neplata taxelor și a cotizațiilor datorate Asociației pe o perioadă de ani calendaristici consecutiv;
- nerespectarea de către membrul în cauză a actelor constitutive și a regulamentelor de funcționare ale Asociației;
- prejudicierea prin orice mijloace a imaginii morale a Asociației, a scopului și obiectivelor acesteia;
- săvârșirea unor fapte nedemne, nelegale sau neloiale față de Asociației, sau față de oricare dintre membrii acesteia.

Art. 17 Asociații au următoarele drepturi:

- să participe la lucrările Adunării Generale, prin reprezentanții lor legal desemnați;
- să aleagă și să fie aleși în organele de administrare și control ale Asociației;
- să participe de drept la orice manifestări sau programe organizate de Asociație;
- să reprezinte Asociația, în limitele mandatului încredințat, la manifestări angajate cu terți;
- să beneficieze de bunurile și sprijinul Asociației în îndeplinirea sarcinilor delegate sau încredințate de Adunarea Generală sau Consiliul Director;
- să aibă acces la toate informațiile de interes colectiv referitoare la acțiunile Asociației, la actele constitutive și hotărârile adoptate de către Adunarea Generală sau Consiliul Director și să le folosească pentru promovarea acelor interese proprii, care nu contravin statutului, intereselor celorlalți membrii și intereselor Asociației;
- să beneficieze de drept de toate actele cu caracter individual emise de Asociației;
- să conteste deciziile adoptate, inclusiv cea de excludere din Asociație;
- să se retragă din Asociație, cu obligația de a notifica în prealabil acest lucru, cu cel puțin 30 de zile anterior datei preconizate pentru retragerea efectivă.

Art. 18 Asociații au următoarele obligații:

- să participe la lucrările Adunării Generale;

- să se abțină de la disputa și confruntarea politică în cadrul activităților promovate de Asociație;
- să nu întreprindă acțiuni care prin natura lor pot leza interesele morale și patrimoniale ale Asociației;
- să nu angajeze prin adresare verbală sau manifestări publice, agresarea demnității și integrității membrilor Asociației sau din alte organizații;
- să achite la termenele stabilite contribuțiile materiale și cotizațiile datorate;
- să anunțe în termen de 15 zile la secretariatul Asociației, orice modificare care a survenit în legătură cu persoana sa (schimbare de sediu, nume, reprezentant legal);
- să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație.

Art. 19 (1) Asociația poate accepta noi membri prin hotărâre a adunării generale adoptată cu votul majorității simple a membrilor.

(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului și ale actului constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

CAP. V Organele Asociației

ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚIEI

Art.20 (1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociațiilor desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

(3) Hotărârile de numire/revocare/înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociațiilor și președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art.21 Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art.22 (1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut, conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul statut.

(2) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor*);
- h) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- k) aprobarea cotizației anuale;
- l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut

Se completează cu acele atribuții pentru a căror exercitare este nevoie de adoptarea unei hotărâri de către adunarea generală a Asociației.

Art. 23 Reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art.24 (1) Adunarea Generala se întrunește în ședință ordinară o dată pe trimestru, în prima luna a trimestrului curent și ori de câte ori este necesar, în ședință extraordinară, la convocarea președintelui Asociației sau la cererea a cel puțin 1/3 din numărul membrilor Asociației.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice (Acesta este un termen minim, asociații putând stabili și un termen mai mare.) înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.

(3) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de adunarea generală dintre participanți.

(4) Adunarea generală a Asociației va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(5) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice (Acesta este un termen maxim, asociații putând stabili și un termen mai mic.) de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

(6) Hotărârile adunării generale a Asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art.25 (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociației.

(2) Pentru ca hotărârile Adunării Generale să fie valide, este necesară participarea a 2/3 din numărul membrilor Asociației prezenți personal sau prin reprezentant. Dacă acest cvorum nu este întrunit la data primei convocări, Adunarea Generală va fi convocată din nou, la o dată ulterioară, dar nu la mai mult de 30 zile de la data primei convocări. În acest din urmă caz, membrii activi pot hotărî în problemele înscrise pe ordinea de zi, indiferent dacă cvorumul de 2/3 este sau nu întrunit, în condițiile impuse de prezentul statut.

(3) Hotărârile Adunării Generale sunt luate prin vot deschis, cu votul a 50% + 1 din numărul membrilor asociației prezenți.

(4) Dacă o hotărâre a adunării generale a Asociației privește în mod direct bunurile care aparțin unui anumit asociat, nici o hotărâre nu poate fi luată fără prezența și votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(5) În cazul în care reprezentantul unuia dintre Asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop.

(6) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociațiilor sau asociațiilor implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice (Acesta este un termen maxim, asociații putând stabili și un termen mai mic.) de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.

(7) Adunarea generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

Consiliul director

Art.26 (1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 2 (doi) membri (Asociații pot să prevadă și un alt număr de membri, cu condiția ca numărul total de membri în consiliul director, inclusiv președintele, să fie impar.) numiți de adunarea generală, pe o perioadă de ... (Durata mandatului este convenită de asociați, dar nu va fi mai mare de 4 ani.) ani. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art.27(1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

- (2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:
- prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;
 - angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;
 - în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și propune măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;
 - asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale;
 - transmite instituțiilor abilitate de lege modificările statutare, schimbările de componență ale Consiliului Director, a conturilor bancare precum și a adresei de funcționare;
 - analizează cererile de înscriere în Asociație și le înaintează spre aprobare Adunării Generale, face propuneri motivate cu privire la excluderea membrilor;
 - propune cuantumul taxelor de înscriere și a cotizațiilor;
 - asigură rapoartele periodice prevăzute de legislație sau de obligațiile contractuale;
 - angajează cu instituțiile publice, organizațiile neguvernamentale sau cu alți parteneri, corespondența necesară pentru îndeplinirea obiectivelor Asociației;
 - prezintă anual în cadrul Adunării Generale ordinare un raport cu privire la activitatea Consiliului Director și a Cenzorului, precum și cu privire la situație financiară a Asociației;
 - orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

Art.28 (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

- a) un secretar;
- b) un contabil;
- c) unul sau mai mulți consilieri juridici;
- d) un număr suficient de specialiști

(4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Art. 29 (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Controlul financiar al Asociației

Art. 30(1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri numiți de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii

(4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27² din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă adunării generale;
- c) poate participa la ședințele consiliului director, fără drept de vot;
- d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

CAP. VI

Dizolvarea și lichidarea

Art.31 Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea adunării generale.

Art.32 Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art.33 Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) asociația a devenit insolubilă.

Art.34 Asociația se dizolvă prin hotărârea adunării generale în cadrul căreia reprezentanții asociațiilor vor avea mandat special dat în acest sens din partea membrilor, respectiv hotărâri ale organelor deliberative ale asociațiilor.

Art.35 (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

Art.36 (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAP. VII

Dispoziții finale

Art.37 (1) Primul mandat al membrilor Consiliului Director și al Cenzorului curge de la data rămânerii definitive a sentinței prin care s-a dispus dobândirea personalității juridice a Asociației și a înregistrării acesteia în registrul special al instanței.

(2) Următoarele mandate încep să curgă de la data rămânerii definitive a hotărârii de desemnare de Consiliu Director a unei Adunării Generale a Asociației.

Art.38 (1) Prezentul statut poate fi modificat prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor.

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate...

ASOCIAȚII:

Orașul Bălan

d-l Iojiban Gheorghe, în calitate de Primar

Comuna Ciceu

d-l Peter Lukacs, în calitate de Primar

Comuna Mădăras

d-l Biro Laszlo, în calitate de primar

Comuna Danesti

d-l Bójte Csongor-Ernő, în calitate de primar

Comuna Cârta

d-l Gabor Tibor, în calitate de primar

Comuna Tomești

d-l Kedves Róbert, în calitate de primar

Comuna Sândominic

d-l Karda Róbert, în calitate de primar,

Comuna Mihăileni

d-l Izsák Lóránt, în calitate de Primar

Comuna Leliceni

d-l Keresztes Balázs, în calitate de Primar

Comuna Păuleni Ciuc

d-l Ferencz Csaba, în calitate de Primar

Comuna Siculeni

d-l Szentcsaba Csaba, în calitate de Primar


Comuna Racu

d-l Csaszar Attila, în calitate de Primar

Președinte de ședință
Máthé Zsolt



Contrasemnează,
Secretar Kedves Atilla



- PROIECT -

ACT CONSTITUTIV

al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară HĂȘMAȘUL MARE

Membrii fondatori:

1. **Orașul Bălan**, prin Consiliul Local al orașului Bălan, cu sediul în orașul Bălan, str. 1 decembrie nr. 25, jud. Harghita, cod postal 535200, cod fiscal 4367612, reprezentat de d-l Iojoban Gheorghe, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Bălan nr..... din
2. **Comuna Ciceu**, prin Consiliul Local al comunei Ciceu, cu sediul în comuna Ciceu str. Principală nr. 651, jud. Harghita, cod poștal 537297, cod fiscal: 16367667, reprezentat de d-l Peter Lukacs, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Ciceu nr. din
3. **Comuna Mădăras**, prin Consiliul Local al comunei Mădăras, cu sediul în comuna Mădăras, str. Principală nr. 193, jud. Harghita, cod poștal: 537071, cod fiscal: 14596092, reprezentat de d-l BiroLaszlo, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Madaras nr. din
4. **Comuna Danesti** prin Consiliul Local al comunei Dănești, cu sediul în comuna dănești, str. Principală nr. 781, jud. Harghita, cod poștal 537070, cod fiscal 4246157, reprezentat de d-l BőjteCsongor-Ernő, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Dănești nr. din
5. **Comuna Cârta**, prin Consiliul local al comunei Cârta, cu sediul în comuna Cârta, str Principală nr. 159, jud. Harghita, cod poștal: 537035, cod fiscal 4246122, reprezentat de d-l Gabor Tibor, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Cârta nr. din
6. **Comuna Tomești**, prin Consiliul local al comunei Tomești, cu sediul în comuna Tomești, str. Principală nr. 683, jud. Harghita, cod poștal: 537037, cod fiscal 15865574, reprezentat de d-l Kedves Róbert, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Tomești nr. din
7. **Comuna Sândominic**, prin Consiliul local al comunei Sândominic, cu sediul în comuna Sândominic, str Principală nr 507, jud. Harghita, cod poștal: 537275, cod fiscal: 4245879, reprezentat de d-l Karda Róbert, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Sândominic nr. din
8. **Comuna Mihăileni**, prin Consiliul Local al comunei Mihăileni, cu sediul în comuna Mihăileni, str. Principală nr. 288/A, jud. Harghita, cod poștal 537200, cod fiscal: 4246254, reprezentat de d-l Izsák Lóránt, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Mihăileni, nr. din
9. **Comuna Leliceni**, prin Consiliul Local al comunei Leliceni, cu sediul în comuna Leliceni, str. Principală nr. 10, jud. Harghita, cod postal 537268, cod fiscal: 16363525, reprezentat de d-l Keresztes Balázs, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliul Local Leliceni, nr. din
10. **Comuna Păuleni Ciuc**, prin Consiliul Local al comunei Păuleni Ciuc, cu sediul în comuna Păuleni, str. Principală nr. 76, jud. Harghita, cod postal 537230, cod fiscal: 4246262, reprezentat de d-l Ferencz Csaba, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Păuleni Ciuc, nr. din
11. **Comuna Siculeni**, prin Consiliul Local al comunei Siculeni, cu sediul în sat Siculeni, nr. 106, jud. Harghita cod poștal:537295, cod fiscal: 4246270. reprezentat de d-l Szentés Csaba, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. din
12. **Comuna Racu**, prin Consiliul Local al comunei Racu., cu sediul în comuna Racu str. Sat Racu nr. 232 jud. Harghita, cod poștal 537298. cod fiscal: 16372057

am hotărât constituirea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară **HĂȘMAȘUL MARE** în condițiile stabilite în prezentul act constitutiv:

Cap. I. Dispoziții Generale

Art. 1 Asociația de Dezvoltare Intercomunitară **HĂȘMAȘUL MARE** din România (denumită în continuare "Asociație") este persoana juridică de drept privat și de utilitate publică, fără scop patrimonial, cu caracter neguvernamental, autonom și apolitic, constituită și organizată în temeiul Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, coroborată cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, și este menită să realizeze obiectivele menționate în statutul Asociației.

Art. 2 Denumirea asociației este "**Asociația de Dezvoltare Intercomunitară HĂȘMAȘUL MARE**". Abreviat se va utiliza prescurtarea ADI – HM.

Art. 3 Asociația se constituie pe o durată nelimitată, prin liberă asociere a asociaților.

Art. 4 Sediul Asociației este în orașul Bălan, str. 1 decembrie, nr. 25, jud. Harghita.

Cap. II: Scopul Asociației

Art. 5 Asociația de Dezvoltare Intercomunitară **HĂȘMAȘUL MARE** are scopul de a înființa, finanța, exploata, monitoriza și controla serviciul public de iluminat, precum și crearea, modernizarea și/sau dezvoltarea sistemului public de iluminat.

Cap. III. Membrii Asociației

Art. 6 Poate fi membru al asociației, orice unitate administrativ-teritorială, reprezentată prin autoritatea administrației publice constituită la nivel de județ, care este de acord cu scopul și obiectivele propuse, le însușește și sprijină realizarea lor în orice mod.

Cap. IV: Drepturi și îndatoriri ale membrilor Asociației

Art. 7 Drepturile și îndatoririle membrilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară **HĂȘMAȘUL MARE** sunt stabilite prin Statutul Asociației.

Cap. V. Organizare, conducere, control

Art. 8

Asociația are următoarele organe:

- a) Adunarea Generală a membrilor Asociației;
- b) Consiliul de Administrație
- c) Cenzorul

Art. 9

Organele de conducere în întregul lor și fiecare din membrii acestora răspund de activitatea organului respectiv în fața Adunării Generale.

A. Adunarea Generală (1) Asociația este condusă de Adunarea Generală. Adunarea Generală se compune din totalitatea asociaților și este organul suprem de dezbatere, decizie și conducere a Asociației. Sunt membri de drept ai Adunării Generale unitățile administrativ-teritoriale...

- (2) După prima întrunire organizatorică, Adunarea Generală se întrunește în sesiune ordinară, cel puțin o dată în fiecare an calendaristic, precum și în sesiune extraordinară, ori câte ori trebuie rezolvate probleme importante de competența Adunării Generale și care nu suferă amânare
- (3) Întrunirile Adunării Generale vor fi notificate în scris fiecarei autorități a administrației publice locale din unitățile administrativ-teritoriale asociate, cu cel puțin 10 zile înainte de data convocării. În convocare vor fi precizate ziua, ora și locul unde se desfășoară adunarea precum și ordinea de zi. Convocarea adunărilor extraordinare se face la inițiativa Consiliului de Administrație sau la propunerea unei treimi din membrii Asociației
- (4) Pentru ca hotărârile Adunării Generale să fie valabile, este necesară prezența majorității reprezentanților unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației.
- (5) Hotărârile Adunării Generale a asociației de dezvoltare vor fi luate cu majoritate de voturi: cel puțin jumătate plus unu din voturile membrilor Asociației.
- (6) În cazul în care cvorumul nu este întrunit, Adunarea Generală va fi convocată la o dată ulterioară, când reprezentanții membrilor asociației prezenți pot hotărî, cu majoritate de voturi a celor prezenți, asupra problemelor înscrise pe ordinea de zi, indiferent de cvorum.
- (7) Hotărârile Adunării Generale privind modificarea statutului sau dizolvarea Asociației, ori alocarea de la bugetele locale a unor fonduri suplimentare destinate acoperirii cheltuielilor neprevăzute în bugetul Asociației, dar necesare, sau perceperea unei taxe speciale, se adoptă cu votul a două treimi din numărul membrilor Asociației.
- (8) Dacă o decizie a Asociației este contrară legii, sau acordului de asociere ori este de natură să producă daune considerabile intereselor unui membru al Asociației, orice membru poate iniția acțiune în contencios administrativ împotriva respectivei decizii, în termen de 30 de zile de la adoptarea acesteia.

Art. 10 (1) Atribuțiile Adunării Generale sunt stabilite prin statutul Asociației Dezvoltare Intercomunitară **HĂȘMAȘUL MARE**.

- (2) Hotărârile Adunării Generale se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la președintele consiliului de administrație al Asociației; procesul-verbal de ședință se va semna de toți membrii participanți.
- (3) Hotărârile Adunării Generale a Asociațiilor sunt obligatorii pentru toți asociații, inclusiv pentru cei care nu au participat la vot sau au votat împotriva.

B. Consiliul de Administrație

Art. 11 (1) Consiliul de Administrație reprezintă organul executiv al Asociației și este ales de Adunarea Generală.

(2) Consiliul de Administrație acționează în numele asociațiilor, asigură conducerea efectivă a Asociației și administrarea patrimoniului aferent acesteia, cu excepția atribuțiilor rezervate exclusiv Adunării Generale.

(3) Consiliul de Administrație este format din reprezentanții unităților administrativ-teritoriale membre, desemnați prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora. Numărul membrilor consiliului de administrație este de ... (acest număr va fi impar, dar nu mai mic de ..), iar durata mandatului acestora este de 4 ani, potrivit celor stabilite în ședința Adunării Generale de constituire a Asociației în conformitate cu art. 10.

(4) Consiliul de Administratie este condus de un presedinte ales dintre membrii sai cu majoritate de voturi. Consiliul de administratie se întruneste lunar sau de câte ori este necesar, la propunerea presedintelui acestuia.

(5) Consiliul de Administratie va alege, dintre membrii sai un vicepresedinte si un secretar.

(6) Consiliul de Administratie exercita conducerea Asociatiei în perioada dintre sesiunile Adunarii Generale si hotaraste în toate problemele care intra în competenta sa.

Art. 12 Consiliul de Administratie este format din:

Presedinte: Iojiban Gheorghe

Membrii: Peter Lukacs

BiroLaszlo

BőjteCsongor-Ernő

Gabor Tibor

Kedves Róbert

Karda Róbert

Izsák Lóránt

Keresztes Balázs

Ferencz Csaba

Szentes Csaba

Csaszar Attila

Art.13 Atributiile consiliului de administratie sunt cele stabilite în Statutul Asociatiei Dezvoltare Intercomunitara **HĂȘMAȘUL MARE**.

Art. 14 Presedintele consiliului de administratie.

(1) Conducatorul executiv al Asociatiei este presedintele consiliului de administratie. Presedintele este ajutat de un vicepresedinte, care preia si îndeplinesteatributiilepresedintelui în cazul absentei sau imposibilitatii acestuia de a-si îndeplini atributiile.

(2) Presedintele consiliului de administratie este ales dintre membrii consiliului de administratiedesemnati de unitatile administrativ-teritoriale membre ale Asociatiei, de preferinta care au cunostinte profesionale ori cu experienta necesara în domeniu.

(3) Atributiilepresedintele consiliului de administratie sunt cele stabilite în Statutul Asociatiei Dezvoltare Intercomunitara **HĂȘMAȘUL MARE**.

Art. 15Fiecare membru al Consiliului de Administratie este individual responsabil pentru actele si faptele sale în cazul încalcarilegislatiei sau dispozitiilor primite.

C. Cenzorul

Art.16 (1) Adunarea Generala a Asociatiei alege dintre persoanele desemnate de autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale membre ale Asociatiei un cenzor, care are sarcina de a verifica rapoartele de activitate, situatiile financiar-contabile anuale si de a consilia asociatia în problemele financiare si statutare.

(2) Durata mandatului cenzorului este **de 4** ani, potrivit celor stabilite în sedintaAdunarii Generale de constituire a Asociatiei, în conformitate cu actul constitutiv.

(3) Cenzorul nu poate face parte din Consiliul de Administratie si trebuie sa fie specialist în domeniile financiar-contabil, economic si/sau juridic.

(4) Mandatul cenzorului înceteaza la expirarea duratei sale, prin demisie, prin revocare sau în cazul imposibilitatii acestora de a-si exercita atributiile.

(5) Atributiile cenzorului sunt stabilite prin statutul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara **HĂȘMAȘUL MARE.**

Art. 17 Cenzor al Asociatiei este domnul/dna Gall Angela

Art. 18 În conditiile legii si în limita posibilitatilor Asociatiei, cenzorul are dreptul, sa fie platit pentru activitatea depusa în cadrul Asociatiei.

Cap. VI: Patrimoniul Asociatiei

Art. 19 Patrimoniul initial al Asociatiei este format din:

a) mijloace financiare, în valoare de _____ , lei în numerar, consemnate la banca ca patrimoniu distinct de cel al asociatilor, urmând ca acest patrimoniu sa se largeasca ulterior prin liberalitatile facute, atât de catre asociati, cât si de catre terțe persoane fizice sau juridice, din tara sau din strainatate, precum si prin realizarea de venituri obtinute din desfasurarea de catre Asociatie a activitatilor cuprinse în statutul acesteia, toate acestea, urmând a fi folosite exclusiv în vederea realizarii scopului Asociatiei, patrimoniul prezent si viitor urmând a fi scris în contul si în numele Asociatiei. Asociatii se obliga sa depuna contributia la constituirea patrimoniului initial al Asociatiei cel mai târziu în 15 zile de la data dobândirii personalitatii juridice

b) mijloace materiale: necesare îndeplinirii scopului si obiectivelor Asociatiei.

Art. 20 Asociatia are dreptul la sigiliu si însemne proprii.

Art. 21 Modificarea sau completarea actului constitutiv se face în forma scrisa si cu îndeplinirea conditiilor legale de fond si forma.

Art. 22 Dl/dna este împuternicit(a) sa efectueze toate formalitatile legate de procedura de dobândire a personalitatii juridice, înscrierea Asociatiei în Registrul Asociatiilor si Fundatiilor, obtinerea avizelor necesare.

Cap. VII: Dispozitii comune si finale

Art. 23 Prevederile prezentului act constitutiv se completeaza cu celelalte dispozitii legale în vigoare.

Art. 24 Prezentul Act constitutiv a fost aprobat de Adunarea Generala a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara **HĂȘMAȘUL MARE.**

Prezentul act constitutiv a fost redactat într-un numar de exemplare.

ASOCIAȚII:

Orașul Bălan

d-l lojiban Gheorghe, în calitate de Primar

Comuna Ciceu

d-l Petru Iulian, în calitate de Primar

Comuna Mădăras
d-l BiroLaszlo, în calitate de primar

Comuna Danesti
d-l BójteCsongor-Ernő, în calitate de primar

Comuna Cârta
d-l Gabor Tibor, în calitate de primar

Comuna Tomești
d-l Kedves Róbert, în calitate de primar

Comuna Sândominic
d-l Karda Róbert, în calitate de primar,

Comuna Mihăileni
d-l Izsák Lóránt, în calitate de Primar

Comuna Leliceni
d-l Keresztes Balázs, în calitate de Primar

Comuna Păuleni Ciuc
d-l Ferencz Csaba, în calitate de Primar

Comuna Siculeni
d-l Szentcsaba, în calitate de Primar

Comuna Racu
d-l Csaszar Attila, în calitate de Primar

Președinte de ședință
Máthé Zsolt



Contrasemnează,
Secretar Kedves Atilla

